

# Antrags-Checkliste



BEZIRKSÄRZTE  
KAMMER PFALZ

**Checkliste zum Antrag auf Zulassung zum Fachgespräch für eine Facharzt-, Schwerpunkt- oder Zusatzbezeichnung.**

**Bitte prüfen Sie anhand dieser Checkliste, ob alle notwendigen Unterlagen Ihrem Antrag beigelegt sind. Die Vollständigkeit der Unterlagen erleichtert Ihnen und uns eine schnelle Antragsbearbeitung**

**Wir benötigen folgende Unterlagen in zweifacher Ausfertigung:**

- Das **Antragsformular** ist vollständig ausgefüllt und unterschrieben
- Sämtliche Weiterbildungsabschnitte (wie z.B. Basis-Weiterbildung (WBO2006), Intensivmedizin, Notfallaufnahme usw.), welche in der Weiterbildungsordnung für die von Ihnen angestrebte Bezeichnung gefordert oder die dafür relevant sind, werden im geforderten Umfang in beigelegten **Zeugnissen und Bescheinigungen** (Originale oder als beglaubigte Kopien) nachgewiesen.  
*(Nähere Informationen finden Sie in unserem Merkblatt zum Weiterbildungszeugnis)*
- Beantragung nach WBO 2022:  
Im **eLogbuch** wurde sämtliche Kompetenzen vom Weiterbildungsbefugten bestätigt bzw. bewertet. Die erforderlichen Weiterbildungsabschnitte und Weiterbildungsgespräche wurden darin dokumentiert. Das vollständige eLogbuch wurde der Ärztekammer freigegeben und dem Antrag ausgedruckt beigelegt.  
*(Nähere Informationen auf unserer Homepage unter:  
<https://www.aek-pfalz.de/aerzte/weiterbildung/infomationen-elogbuch/>)*
- Beantragung nach WBO 2006:  
Alle erbrachten Kenntnisse, Erfahrungen und Fertigkeiten, sowie die Untersuchungs- und Behandlungszahlen und die Dokumentation der jährlichen Gespräche gemäß § 8 WBO RLP wurden von Ihren Weiterbildungsbefugten im beigelegten **Logbuch** (Originale oder als beglaubigte Kopien) bestätigt.  
*(Nähere Informationen finden Sie in unserem Merkblatt zur Logbuchführung)*
- Kursbescheinigungen/Teilnahmebestätigungen** falls in der Weiterbildungsordnung diese gefordert werden (Originale oder als beglaubigte Kopien)
- Alle für den Weiterbildungszeitraum erforderlichen **Arbeitsverträge** (unbeglaubigt)
- Falldokumentationen/Einzelnachweise** falls von der Bezirksärztekammer gefordert (Originale oder als beglaubigte Kopien)

**Vielen Dank für Ihre Mithilfe.  
Ihre Weiterbildungsabteilung der Bezirksärztekammer Pfalz**

# Antrags-Checkliste



BEZIRKSÄRZTE  
KAMMER PFALZ

## Senden Sie die Unterlagen bitte per Post an folgende Anschrift:

Bezirksärztekammer Pfalz, Abteilung Weiterbildung, Maximilianstraße 22, 67433 Neustadt an der Weinstraße

## Verwaltungsgebühr:

Die Gebühr für das Zulassungs- und Prüfungsverfahren beträgt gem. § 1 Ziffer 1 Gebührenordnung € 200,00.

Bitte entrichten Sie diese erst nach Erhalt einer entsprechenden Rechnung.

Bei persönlicher Abgabe Ihres Antrags ist eine Zahlung mit EC-Karte möglich.

## Hinweise für Sie:

- Die Prüfungen finden mittwochnachmittags (14.00 – 18.00 Uhr) statt.
- Der Zeitraum zwischen vollständig eingereichtem Antrag und Prüfungstermin beträgt aktuell ca. 2-3 Monate.
- Zur äußeren Form des Antrags bitten wir Sie unbedingt auf Klarsichthüllen, Ordnern und Plastikordnern zu verzichten.
- Alle Unterlagen benötigen wir stets zweifach.

**Vielen Dank für Ihre Mithilfe.**

**Ihre Weiterbildungsabteilung der Bezirksärztekammer Pfalz**