

Als Körperschaft des öffentlichen Rechts vertreten wir die Berufsinteressen von rund 7.500 Ärztinnen und Ärzten in der Pfalz. Zu unseren Aufgaben gehören die Fort- und Weiterbildung, die Berufsaufsicht sowie berufsbezogene Themen.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine/n

**Sachbearbeiter/in (m/w/d)**  
(unbefristete Vollzeitstelle (39 Stunden / Woche))

für das Meldewesen / Kammerbeitrag in Anlehnung an TV-L EG 7.

**Ihre Aufgaben:**

- Verwaltung des Datenbestandes der Mitglieder
- Kommunikation mit den Mitgliedern sowie anderen Einrichtungen
- Jährliche Veranlagung der Mitglieder zum Kammerbeitrag

**Ihr Profil:**

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder Ausbildung zum/zur Verwaltungs- oder Rechtsanwaltsfachangestellten.
- Sicherer Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen
- Selbständiger, kooperativer Arbeitsstil
- Zuverlässigkeit und Engagement
- Schnelle Auffassungsgabe sowie Kommunikations- und Teamfähigkeit

**Unser Angebot:**

- Eine interessante und abwechslungsreiche Position in einer teamorientierten und freundlichen Arbeitsatmosphäre
- Leistungsgerechte Vergütung in Anlehnung an den TV-L und zusätzliche betriebliche Sozialleistungen (z. B. betriebliche Altersvorsorge)
- Flexible Arbeitszeitregelung (Gleitzeit)
- Gute Anbindung an die öffentlichen Verkehrsmittel

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittstermins bis zum 30.09.2024 an [info@aek-pfalz.de](mailto:info@aek-pfalz.de).

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne unter der Rufnummer 06321 9284-0 zur Verfügung.

Die Bezirksärztekammer Pfalz im Internet:

**[www.aek-pfalz.de](http://www.aek-pfalz.de)**